



**SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO
“ RAIMONDO FRANCHETTI ”**

Tel. 091/ 6214041 – Fax 091/ 6215933
Viale Amedeo D’Aosta 52 – 90123 Palermo
Codice Meccanografico: PAMM01500L - C.F. 80020300820
E-Mail : pamm01500l@istruzione.it pec:
PAMM01500L@pec.istruzione.it
Sito web: www.scuolamediafranchetti.it

numero di certificato
13149/05/S

Circolare n. 57

Palermo, 30/10/2013

A:

Docenti di Lettere

Alunni

Sito web d’Istituto

SEDE

Oggetto: AVVIO BIBLIOTECA SCOLASTICA A.S. 2013/2014.

Si comunica che, a partire da lunedì 4 novembre 2013, tornerà ad essere funzionante la biblioteca scolastica dove gli alunni potranno recarsi, secondo il calendario di seguito indicato, in numero di due alla volta per ogni classe. Al fine di rendere il servizio prestati quanto più agile e veloce, è possibile consultare anche da casa il catalogo *on line* dei libri, sul sito della scuola.

Si rammenta che tutti coloro che usufruiscono della biblioteca sono tenuti a rispettare il Regolamento, e che il servizio prestati è gestito, a titolo gratuito e volontario, dalla sig.re Calabrese, Castrogiovanni, Puccia, Tarantino, Giordano e Pancamo.

Le Signore garantiranno il servizio nei giorni e nelle ore indicate e, in caso di impedimento, provvederanno ad una reciproca sostituzione.

Si invitano i Docenti di lettere a monitorare periodicamente l’avvenuta restituzione dei libri da parte degli alunni al fine di evitare disguidi nel servizio.

Lunedì	dalle 9,15 alle 10,15	1H e 1G
	dalle 10,15 alle 11,15	3D e 3I
	dalle 11,15 alle 12,15	2H e 2F
	dalle 12,15 alle 13,15	1D e 2G
Martedì	dalle 9,15 alle 10,15	1C
	dalle 10,15 alle 11,15	3E

	dalle 11,15 alle 12,15	2A
	dalle 12,15 alle 13,15	2D
Mercoledì	dalle 9,15 alle 10,15	2B
	dalle 10,15 alle 11,15	3C
	dalle 11,15 alle 12,15	1I e 2C
	dalle 12,15 alle 13,15	2I e 2L
Giovedì	dalle 9,15 alle 10,15	3B
	dalle 10,15 alle 11,15	3G e 2E
	dalle 11,15 alle 12,15	1E
	dalle 12,15 alle 13,15	1F e 1A
Venerdì	dalle 9,15 alle 10,15	3L
	dalle 10,15 alle 11,15	3F e 3H
	dalle 11,15 alle 12,15	1B e 3A
	dalle 12,15 alle 13,15	1L

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Grazia Pappalardo)

Della diffusione della circolare N° 57, si **occuperà *il collaboratore scolastico*** del reparto di pertinenza come da ordine di servizio; la Sig.ra ***Cassata*** **coordinerà e controllerà, a fine giornata, affinché il servizio sia stato svolto**